

00872-2014-0017

Иск. № 36-00-365/17.09.2014г.

I. II. IV.

BG-Приморско: Изграждане

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**Строителство****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

Община Приморско, ул. "Трети март" № 56, За: Люба Желева, Република България
8180, Приморско, Тел.: 0550 33660, E-mail: obschina_primorsko@mail.bg, Факс: 0550
32373

Място/места за контакт: Община Приморско

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.primorsko.bg.

Адрес на профила на купувача: www.primorsko.bg.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие:
На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Регионален или местен орган

Основна дейност на възложителя

Обществени услуги

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

“Строително-монтажни работи на улична канализация и водопровод от о.т.111 през о.т.112 до о.т.115 и о.т.114 по плана на гр.Приморско“, находящи се в ПИ №58356.503.261, ПИ №58356.503.429, ПИ № 58356.503.272 и ПИ №58356.503.276 по КК на гр.Приморско”

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Строителство

Изграждане

Място на изпълнение: гр. Приморско

Код NUTS: BG341

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката

Предметът на настоящата обществена поръчка включва строително-монтажни работи за реализиране на инвестицията по проект „Улична канализация и водопровод от о.т.111 през о.т.112 до о.т.115 и о.т.114 по плана на гр.Приморско“, находящи се в ПИ №58356.503.261, ПИ №58356.503.429, ПИ № 58356.503.272 и ПИ №58356.503.276 по КК на гр.Приморско“. Строежът е втора категория, съгласно чл.137, ал.1 от ЗУТ.Описание на техническото изпълнение на поръчката по настоящата процедура е посочено в „Техническа спецификация“, неразделна част от документацията за участие.

II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

45332200, 45332300

Описание:

Строителни и монтажни работи на водоснабдителни инсталации

Строителни и монтажни работи на канализационни инсталации

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация

НЕ

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

Настоящата поръчка предвижда изграждането на водопроводна и канализационна мрежа от о.т.111 през о.т.112 до о.т.115 и о.т.114 по плана на гр.Приморско, находящи се в ПИ №58356.503.261, ПИ №58356.503.429, ПИ № 58356.503.272 и ПИ №58356.503.276 по КК на гр.Приморско и включването им в съществуващата ВиК мрежа. Дейностите включват още доставка и монтаж на материали и съоръжения според проектната документация и количествената сметка.

Прогнозна стойност без ДДС

310652 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Продължителност в месеци

4

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

I. 1. Гаранцията за участие в процедурата се представя под формата на парична сума, преведена по банкова сметка на Община Приморско: IBAN BG11RZBB91553320027701, BIC – RZBBBGSF в БАНКА Райфайзен банк, Клон Приморско или платена на касата на Община Приморско, на адрес в гр. Приморско, п.к. 8180, ул. „Трети март” № 56, или под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя, в която изрично са посочени основанията за нейното задържане или усвояване. Банковата гаранция се представя в оригинал, със срок на валидност не по-кратък от срока на валидност на офертите - 180 /сто и осемдесет/ дни след датата, определена като краен срок за приемане на офертите за участие. Размер на гаранцията за участие – 3106,52 (три хиляди сто и шест лева и петдесет и две стотинки). 2. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на парична сума, преведена по банкова сметка на Община Приморско: IBAN BG11RZBB91553320027701, BIC – RZBBBGSF в БАНКА Райфайзен банк, Клон Приморско или платена на касата на Община Приморско, на адрес в гр. Приморско, п.к. 8180, ул. „Трети март” № 56, или под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Размерът на гаранцията за изпълнение - 5% (пет на сто) от стойността на обществената поръчка, посочена в договора. Гаранцията се представя към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. Условието за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор. II. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Участник, който не е приложил към оферта си гаранция за участие, се отстранява, съгласно чл. 69, ал. 1, т. 1 от ЗОП. При представяне на гаранциите с платежно нареждане или банкова гаранция, изрично се посочва предмета или номера на поръчката, за която се представя гаранцията. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие и за изпълнение на договора. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение са за сметка на участника, респективно изпълнителя. Изпълнителят следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в

настоящата процедура.

III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат

1. Финансирането на изпълнението на обществената поръчка ще се осигури въз основа на Договор №368/04.07.2014г. за безвъзмездна финансова помощ по мярка 4.1 РАЗВИТИЕ НА РИБАРСКИТЕ ОБЛАСТИ по ПОДМЯРКА 4.1А „ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕСТНИТЕ СТРАТЕГИ ЗА РАЗВИТИЕ И ПОКРИВАНЕ НА ТЕКУЩИТЕ РАЗХОДИ НА РИБАРСКИТЕ ГРУПИ“, по ПРИОРИТЕТНА ОС №4 „УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА РИБАРСКИТЕ ОБЛАСТИ“ от ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕКТОР "РИБАРСТВО" /2007-2013/ РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА МИРГ ПРИМОРСКО - СОЗОПОЛ - ЦАРЕВО, като 75 % от средствата се осигуряват от Европейския съюз, а 25 % - от държавния бюджет на Република България.

2. Предвидения бюджет за изпълнението на поръчката е общо в размер до 310 652.00 лева (триста и десет хиляди, шестстотин петдесет и два лева), без ДДС. Участници, предложили ценови предложения, надвишаващи тази стойност, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

3. Начин на плащане:

3.1. Авансово плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от цената на договора с ДДС – изплаща се в 14-дневен срок от влизане в сила на договора за изпълнение и представяне на оригинална фактура, на стойност равна на стойността на аванса.

3.2. Междинно плащане в размер до 20 % (двадесет процента) от цената на договора с ДДС - изплаща се след представяне на копие от заверена заповедна книга и на оригинална фактура, на стойност равна на стойността на междинното плащане.

3.3. Окончателното плащане в размер оставащата сума по договора – изплаща се в 30(тридесет)-дневен срок от представяне на акт за въвеждане в експлоатация и оригинална фактура от Изпълнителя. Сборът от стойностите на авансовете и окончателното плащане не може да надхвърля общата стойност на договора, както и не може да е по-висок от окончателно одобрените средства от УО.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица

1. В случай, че за изпълнител е определен участник, който е обединение, възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице.

2. Когато участникът в настоящата процедура е обединение, което не е юридическо лице, съдружниците в обединението трябва да сключат договор за участие в процедурата. В случаите, когато съдружниците в обединението са сключили договор за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, участникът трябва да представи допълнително споразумение към този договор за участие в настоящата открита процедура. В този договор/допълнително споразумение съдружниците са длъжни да определят какви дейности ще извършва всеки съдружник в обединението при

изпълнение на обществената поръчка. Договорът/споразумението за създаване на обединение/споразумението за участие на вече създадено обединение в настоящата процедура следва да бъде подписан от лицата, участващи в обединението. В договора участниците в обединението, трябва да определят лицето, което ще представлява Обединението за целите на поръчката. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: а) съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката; б) обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка; в) всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението.

III.1.4) Други особени условия

Крайният срок за изпълнение на поръчката е съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не повече от 4(четири) месеца от влизането в сила на договора за изпълнение. **ВАЖНО !!!** 1. Сключеният договор за изпълнение на настоящата поръчка ще влезе в сила от датата, на която Изпълнителят получи уведомление от Възложителя за сключен анекс по чл.22, ал.9 от Договора между община Приморско и Изпълнителна агенция по рибарство и аквакултури“ за финансиране на проекта, предмет на настоящата поръчка (Договорът между община Приморско и ИАРА е приложен към документацията за участие). 2. С оглед недопускане на офертиране на нереално кратки срокове, Възложителят определя за минимален срок на изпълнение на настоящата поръчка 1(един) месец. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочения максимален срок за изпълнение на поръчката, като при констатиране на предложения над максималния, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Изискуеми документи и информация: I. В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания от Възложителя, и за които не са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. “а”-“д”, т. 2, т. 3 и т. 4, чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 2а, т. 4 и т.5, и чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП. II.Изисквания към участниците по чл. 49 ЗОП: Участниците следва да имат регистрация в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от IV-та (четвърта) група, съгласно чл.5, ал.1, т.4 и ал.6, т.4.2.1 от Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), II-ра (втора) категория, по смисъла на чл.137, ал.1, т. 2 буква „б” от ЗУТ. II.Изискуеми документи и информация: II. I.Плик № 1 с надпис „Документи за

подбор“, в който следва да се поставят следните документи: 1. Справка - представяне на участника, което включва: а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; б) декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в) Заверено от участника копие на Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите за изпълнение на строежи от II-ра (втора) група, IV-та (четвърта) категория; Забележки: Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т.1, букви "а" и "б" се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; 2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, участникът трябва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 3. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация, посочени в Раздел III.2.3. от настоящото обявление; 5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП; 6. Когато се предвижда участие на подизпълнители - Декларация по чл. 56, ал. 1. т. 8 от ЗОП, в която се описват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители; 7. Декларация, подписана от лицето(лицата), представляващо(и) участника, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд; 8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл. 56, ал. 1. т. 12 от ЗОП; 9. Пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) – когато е приложимо; 8. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. II. II. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставя техническото предложение на участника, изготвено по съответния образец и други документи, свързани с изпълнението на поръчката, според изискванията на възложителя и/или по преценка на участника. II. III. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“, в който се поставят ценовото предложение на участника и количествено-стойностна сметка, както и други документи по преценка на участника, съдържащи информация за цената или начина на формирането ѝ.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: НЕ

Минимални изисквания: В настоящата открита процедура, Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 1. За доказване на т.1 от минималните изисквания: Списък на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателствата за извършеното строителство, а именно: а) Посочване на публични регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключено изпълнението, мястото и вида на строителството, б) или Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат информация за стойността, датата, на която е приключено изпълнението, мястото, вида и обема на строителството и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Удостоверенията да съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт в) или Копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности. 2. За доказване на т.2 от минималните изисквания: Списък на инженерно-техническият екип, който отговаря за изпълнение на поръчката, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата. 3. За доказване на т.3 от минималните изисквания: Заверено от участника копие на валиден Сертификат ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалент, с предметен обхват в областта на строителството; Забележка: - Участниците могат да докажат съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката, ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях. - При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията за технически възможности и/или квалификация се доказва от един или повече от участниците в обединението, като документите от настоящия раздел се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация;

Минимални изисквания: 1. Участниците следва да имат изпълнено строителството, еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. Възложителят приема за „сходно“ с предмета на поръчката - СМР за изграждане и/или ремонт и/или реконструкция на ВиК мрежа; 2. Всеки участник трябва да разполага, с квалифициран и опитен инженерно-технически екип за изпълнение на поръчката. Ключовите експерти, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката, трябва да са в състав минимум посочения по-долу и да отговарят на следните изисквания: а) Ръководител на екипа - 1 бр.: да има завършено висше образование с квалификация „Строителен инженер“ ПГС, ССС, ВиК или еквивалентна, степен магистър; да има минимум 7 години трудов стаж/професионален опит по специалността; б) Заместник Ръководител на екипа - 1 бр.: да има завършено висше образование с квалификация „Строителен инженер“ или еквивалентна, степен магистър; да има минимум 5 години трудов стаж/професионален опит по специалността; в) Инженер Геодезист - 1 бр.: да има завършено висше образование степен магистър с квалификацията „инженер-геодезист“, с най-малко 3 години трудов стаж/професионален опит по специалността; г) Специалист по безопасност и охрана на труда – 1 бр. – сертифициран специалист, притежаващ валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството с най-малко 3 години стаж по специалността. 3. Всеки участник следва да притежава валиден Сертификат ISO 9001:2008 Сертификат за управление на качеството в областта на строителството или еквивалентен. Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за оценка на офертите**IV.2.1) Критерии за оценка на офертите**

Икономически най-изгодна оферта при:

Показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показател: Срок за изпълнение – П1; тежест: 10 %

Показател: Техническо предложение – П2; тежест: 50 %

Показател: Ценово предложение – П3; тежест: 40 %

IV.3) Административна информация**IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

16.10.2014 г. Час: 17:00

Платими документи

ДА

Цена: 10 BGN

Условия и начин на плащане

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: www.primorsko.bg в раздел "профил на купувача". Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е бесплатно. Ако участниците желаят да получат документацията за участие на хартиен носител, същата е платима в размера посочен в настоящото обявление. Участниците могат сами да изберат реда за заплащане на екземпляр на документацията за участие (в случай, че желаят да получат отпечатан екземпляр), на каса при възложителя или с платежно нареждане по сметка. Сметката на възложителя за заплащане на документацията за участие е: IBAN: BG40RZBB91558420027704 BIC: RZBBBGSF, код за вид плащане: 447000 Име на банка: Райфазенбанк ЕАД, клон Приморско; Документацията може да се получи всеки работен ден от 9:00 ч. до 16:00 ч. от датата на публикуване на обявлението за обществената поръчка в Регистъра на обществените поръчки до часа и датата, посочена в обявлението като краен срок за получаване на документацията за участие на адрес: гр.Приморско, ул. „Трети март” № 56, деловодство; тел. 0550/3-36-29; Възложителят изпраща документацията за участие на всяко лице, поискало това, като разходите по изпращането са сметка на лицето.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

16.10.2014 г. Час: 17:00

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите

Продължителност в дни

180

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 17.10.2014 г. Час: 11:00

Място

Административната сграда на Община Приморско.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

При отварянето могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Присъствието на участниците и техните представители не е задължително.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС
Финансирането на изпълнението на обществената поръчка ще се осигури въз основа на Договор №368/04.07.2014г. за безвъзмездна финансова помощ по мярка 4.1 РАЗВИТИЕ НА РИБАРСКИТЕ ОБЛАСТИ по ПОДМЯРКА 4.1А „ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕСТНИТЕ СТРАТЕГИ ЗА РАЗВИТИЕ И ПОКРИВАНЕ НА ТЕКУЩИТЕ РАЗХОДИ НА РИБАРСКИТЕ ГРУПИ“, по ПРИОРИТЕТНА ОС №4 „УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА РИБАРСКИТЕ ОБЛАСТИ“ от ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕКТОР "РИБАРСТВО" /2007-2013/ РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА МИРГ ПРИМОРСКО - СОЗОПОЛ - ЦАРЕВО.

VI.3) Допълнителна информация

I. Предвид прогнозната стойност на поръчката, Възложителят прилага предвидените в ЗОП опростени правила. II. Сроковете на поръчката са съкратени на основание чл. 64, ал. 1 и 3 от ЗОП, предвид следното: - 1. Възложителят прилага опростените правила предвидени в ЗОП; 2.Обявлението е изпратено по електронен път за вписване в Регистъра на обществените поръчки от представител на Възложителя, идентифициран чрез електронен подпис. 3. Възложителят осигурява пълен достъп по електронен път на документацията за участие в процедурата на адрес: www.primorsko.bg , в раздел "Профил на купувача."

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на**

жалби

Община Приморско, ул. "Трети март" № 56, Република България 8180, Приморско,

Тел.: 0550 33669, E-mail: obschtina_primorsko@mail.bg, Факс: 0550 32373

Интернет адрес/и:

URL: www.primorsko.bg.

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

17.09.2014 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ